............................................................... Reńska Wieś, dnia…………

(imię i nazwisko)

..............................................................

(adres zamieszkania wnioskodawcy/

adres gospodarstwa rolnego)

.......................................................

(numer telefonu)

**Urząd Gminy w Reńskiej Wsi**

**ul. Pawłowicka 1**

**47-208 Reńska Wieś**

**Ankieta**

**Zgłaszam chęć uczestnictwa w zadaniu pn. "Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej" dofinansowywanym z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.**

**W ankiecie należy zadeklarować ilość odpadów zebranych w okresie do maja 2022 r.**

**Orientacyjny termin odbierania odpadów - maj 2022 r.**

Oświadczam, iż posiadam niżej wymienione odpady, które przekażę do odbioru i utylizacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość (kilogramy)** |
| 1 | Folia rolnicza |  |
| 2 | Siatka i sznurki do owijania balotów |  |
| 3 | Opakowania po nawozach |  |
| 4 | Opakowania Big Bag |  |

Uzyskana informacja będzie potraktowana jako inwentaryzacja w/w odpadów, dla potrzeb naboru wniosków
o dofinansowanie, w ramach programu priorytetowego: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących
z działalności rolniczej” prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

* Oświadczam, że mam świadomość, że złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem 100% dofinansowania i realizacją zadania. Uzależnione jest to od otrzymania dofinansowania z NFOŚiGW oraz ostatecznej ceny oferty wykonawcy. Możliwa jest konieczność częściowej partycypacji rolnika w płatności.
* Oświadczam, że mam świadomość, iż zobowiązany jestem dostarczyć odpady do wskazanego miejsca we własnym zakresie.
* Oświadczam, że jestem podatnikiem podatku rolnego, mającym siedzibę na terenie Gminy Reńska Wieś.
* Oświadczam, że w przypadku otrzymania dotacji - odpady należy odpowiednio przygotować tj. oczyścić z resztek organicznych, ziemi, słomy, itp.
* Oświadczam, że w przypadku rezygnacji z udziału w programie, zobowiązuję się niezwłocznie złożyć oświadczenie o rezygnacji do Urzędu Gminy w Reńskiej Wsi

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit „c” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

 ………………………..............................................

 data i podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Oświadczenie o otrzymaniu/ nieotrzymaniu pomocy de minimis w rolnictwie/rybołówstwie

 **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych jest Gmina Reńska Wieś (dalej również jako „Administrator”), ul. Pawłowicka 1, 47-208 Reńska Wieś.

Dane kontaktowe

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: ug@renskawies.pl.

U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: steuer@renskawies.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy, wypełnienia przez administratora danych obowiązków wynikających z konkretnych ustaw administracyjnych –podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z tych przepisów.

**Odbiorcy danych**

Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT –przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.

**Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W szczególności przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego oraz profilowania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia
i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub
z inspektorem ochrony danych.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy lub załatwienia sprawy administracyjnej –bez podania danych osobowych nie jest możliwe zrealizowanie powyższych celów.